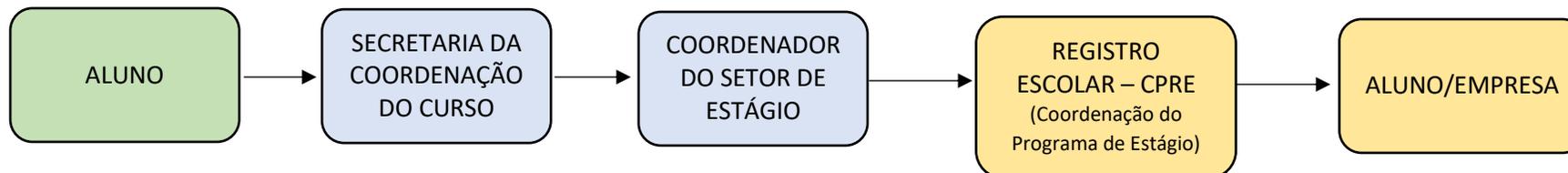


ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO (ECO)

ENTRADA NO PROCESSO



- Verifica se já possui 200 créditos integralizados no curso.

- Após conseguir uma vaga de estágio, preenche junto com a empresa os seguintes formulários (para acessá-los clique sobre o termo sublinhado):

- [Acordo de Cooperação](#) (não precisa se a empresa privada empregou algum aluno do CEFET-MG nos últimos 5 anos). No caso de instituições públicas, seguir orientações descritas no [site](#).
- [Termo do Compromisso](#)
- [Programa de Estágio Supervisionado](#).

- Em até 30 dias do início do estágio, dá entrada no processo referente ao ECO por meio de um requerimento na secretaria da coordenação do curso, anexando os documentos **assinados pela empresa** e o **histórico acadêmico atualizado**.

- Escreve a lápis o nome de um possível professor orientador caso já tenha conversado com algum professor.

- Verifica se os anexos estão corretos e assinados.

- Orienta o aluno caso exista alguma dúvida ou divergência.

- Informa ao aluno que em **até 3 dias úteis** o requerimento será analisado pelo Coordenador do Setor de Estágio.

- Caso o ECO seja deferido, encaminha o requerimento à CPRE e informa ao aluno que o estágio foi aprovado.

- Caso o ECO seja indeferido, o requerimento retorna ao aluno com o motivo do indeferimento e com sugestões de alterações nas atividades do estágio quando vier ao caso.

- Após receber o requerimento, analisa juridicamente a documentação.

- Se aprovada, assina todas as vias e arquiva o processo na pasta do aluno.

- Se reprovada entra em contato via e-mail com o aluno para informar quais foram as pendências.

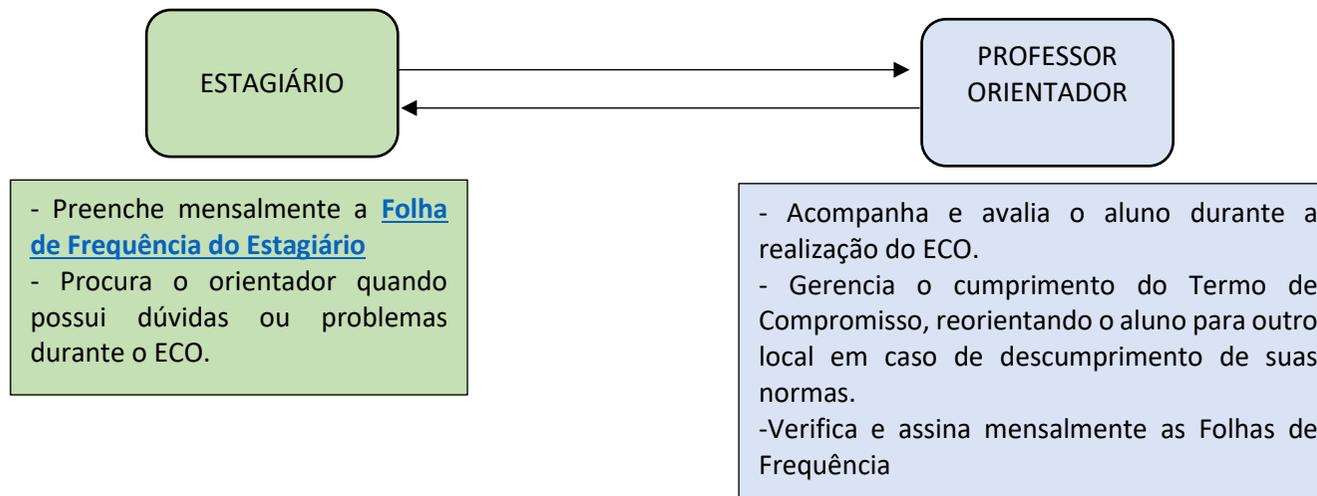
- **Após 5 dias úteis da abertura do requerimento**, aluno procura o registro para pegar os documentos assinados pelo CEFET-MG

Tome nota:

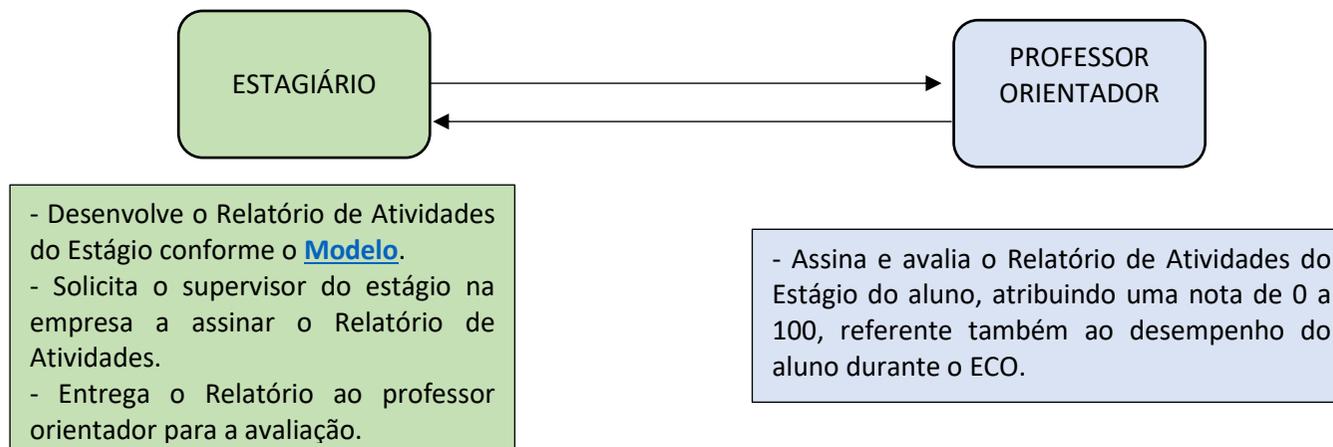
- ✓ Estágio sem remuneração apenas na modalidade de ECO.
- ✓ Em qualquer situação a empresa deverá pagar o seguro de acidentes pessoais e informar o nº da apólice no Termo de Compromisso.
- ✓ Para validação do ECO, o aluno deverá cumprir, no mínimo, 250 horas de estágio.
- ✓ A modalidade de Estágio Não Obrigatório segue o mesmo fluxo. Entretanto, verificar requisitos e normas específicas na [Resolução do Estágio Curricular do Curso de Engenharia Mecatrônica](#).
- ✓ Situações omissas ou dúvidas devem ser enviadas via e-mail para professorjeancefet@gmail.com ou flaviane@div.cefetmg.br.

RELAÇÃO COM O PROFESSOR ORIENTADOR

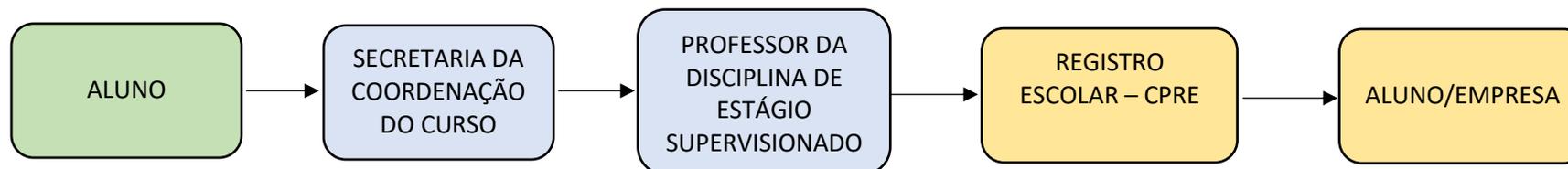
- Estágio em andamento



- Após a conclusão do estágio



CONCLUSÃO DO ECO



- Abre requerimento de Conclusão de Estágio na Coordenação do Curso.

- Anexa os seguintes documentos:

- Todos [Folha de Frequência do Estagiário](#) (corretamente preenchidas e assinadas e carimbadas pela empresa).
- [Relatório de Atividades do Estágio](#) (assinado pelo supervisor de estágio na empresa; assinado e avaliado pelo orientador de estágio).
- [Termo de Encerramento do Estágio](#) – (Estágio encerrado na data prevista no Termo de Compromisso).

- Se o estágio terminou antes do período proposto no Termo de Compromisso, deverá anexar o [Termo de Rescisão do Compromisso de Estágio](#).

- Verifica se os anexos estão corretos e assinados.

- Orienta o aluno caso exista alguma dúvida ou divergência.

- Encaminha o requerimento ao Coordenador do Estágio Curricular do Curso

- Informa ao aluno que o requerimento será analisado pelo **Coordenador do Estágio Curricular do Curso e pelo Professor da Disciplina de Estágio Supervisionado**.

- Caso a finalização do ECO seja deferido, encaminha o requerimento ao registro escolar para a finalização do processo.

- Caso contrário, a coordenação entrará em contato com o aluno.

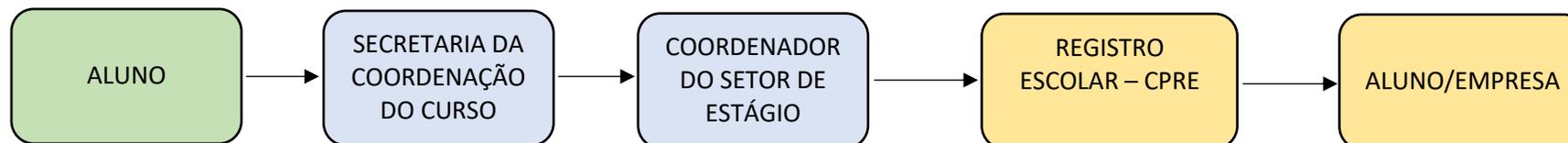
- Após receber o requerimento, analisa juridicamente a documentação.

- Se aprovados todos os documentos, arquiva-os na pasta do aluno e finaliza o ECO do aluno no Qualidata.

Tome nota:

- ✓ **A aprovação do aluno na disciplina “Estágio Supervisionado” está vinculada à Conclusão do ECO.**
- ✓ A finalização do processo poderá ser acompanhada pelo aluno a partir da verificação do histórico acadêmico, em que deverá constar o cumprimento das horas do ECO
- ✓ Dúvidas e esclarecimentos consultar a [Lei 11.788/2008](#), que dispõe sobre estágio de estudantes, o [Regulamento de Estágio dos cursos de Graduação do CEFET-MG](#) e a [Resolução do Estágio Curricular do Curso de Engenharia Mecatrônica](#).

ALTERAÇÃO OU PRORROGAÇÃO DO ECO



- Abre requerimento de Alteração ou Prorrogação do ECO na Coordenação do Curso.

- Anexa os seguintes documentos:
Para Aditivo ao Compromisso de Estágio:

- [Termo Aditivo para prorrogação de estágio](#)
- [Programa de Estágio Supervisionado.](#)

Para Alteração ao Compromisso de Estágio:

- [Termo de Alteração do compromisso de estágio](#)

- Os documentos devem ser entregues já assinados e carimbados pela empresa em até 30 dias após a data de término prevista.

- Verifica se os anexos estão corretos e assinados.

- Orienta o aluno caso exista alguma dúvida ou divergência.

- Informa ao aluno que em **até 3 dias úteis** o requerimento será analisado pelo Coordenador do Setor de Estágio.

- Caso a prorrogação ou alteração do ECO seja deferido, encaminha o requerimento à CPRE e informa ao aluno que o estágio foi aprovado.

- Caso seja indeferido, o requerimento retorna ao aluno com o motivo do indeferimento e com sugestões de alterações nas atividades do estágio quando vier ao caso.

- Após receber o requerimento, analisa juridicamente a documentação.

- Se aprovada, assina todas as vias e arquiva o processo na pasta do aluno.

- Se reprovada entra em contato via e-mail com o aluno para informar quais foram as pendências.

- **Após 5 dias úteis da abertura do requerimento**, aluno procura o registro para pegar os documentos assinados pelo CEFET-MG

Tome nota:

- ✓ O aditivo ao Estágio Curricular Obrigatório consiste na prorrogação do prazo inicial previsto no Termo de Compromisso de Estágio.
- ✓ A alteração ao Estágio Curricular Obrigatório consiste na alteração de informações, inicialmente, previstas no Termo de Compromisso de Estágio como Carga Horária, Benefícios, Supervisão, Horários e etc.